

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Кувак-Никольское

Утверждаю
Директор школы  В.А. Рыгалова
« 2 » сентября 2023



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

с. Кувак-Никольское, 2023 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель внутришкольного контроля:

-Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеурочной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Зам.директора по УР Шишкина Л.А.	Приказ
2	Комплектование Десятого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 10-го класса Список учащихся 10- класса: универсальный	Зам.директора по УР Шишкина Л.А.	Приказ

				уровень		
3	Распределение выпускников 9, 11 классов 2022-2023 уч. года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам.директора по УР Шишкина Л.А.	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2022-2023 уч. года
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Административное совещание, приказ
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2023-4 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор школы, заместитель директора по УР, советник по воспитанию	Административное совещание совместно с профкомом школы
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор школы Рыгалова В.А.	Список педагогических работников Приказы
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Директор школы Рыгалова В.А.	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2023-2024 уч.году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	График аттестации Список работников
5	Рабочие программы	Знание учителями требований	Фронтальный	Рабочие программы	заместитель	Утвержденные

	учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.		учебных предметов и курсов, дополнительного образования	директора по УР, советник по воспитанию, руководители ШМО	рабочие программы
6	Итоги работы школы и задачи на 2023-2024 учебный год . (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор школы, заместитель директора по УР, советник по воспитанию социальный педагог, библиотекарь.	Протокол педсовета
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Директор школы Рыгалова В.А.	Инструктаж по ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
СЕНТЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1.	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по УР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация	Знакомство с набором первоклассников	Тематический	Организация образовательного	Директор школы, заместитель	Административное совещание

	учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников		процесса в первых классах	директора по УР, советник по воспитанию, социальный педагог	Справка
2	Уровень знаний учащихся программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический		Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Мониторинг
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Приказ Награждения на школьной линейке
3. Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел учащихся 1 классов	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Учителя 1-х классов	Административное совещание по 1 кл
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Мещеринова Т.А.	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Мещеринова Т.А.	Собеседование
4	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Собеседование по итогам проверки
5	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	Заместитель директора по УР,	Проверка документации, собеседование
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I ступени школы в условиях	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание Справка, приказ

	реализации ФГОС НОО»					
2	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием	Тематический	Состояние документации по питанию	Мещерина Т.А.	Административное совещание
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Администрация, руководители ШМО	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор школы Рыгалова В.А.	Установление доплат и надбавок
3	О взаимодействии психолого-педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Соответствие плана работы психолога плану работы школы на 2023-2024 учебный год	Тематический	План работы педагога-психолога	Психолог	Собеседование
4	Работа с молодым специалистом	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности молодого специалиста	Тематический предупредительный	Программы, планы работы	Заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Собеседование
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК школы на 2023-2024 уч.год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь Мещерина Т.А.	Административное совещание, отчет
2	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Приказ
3	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Комиссия по смотру кабинетов	Справка Приказ об установлении доплат за заведование

						кабинетами
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ОКТАБРЬ						
1.						
						Собеседовани е
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 классов «Адаптация учащихся 1 классов к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Директор школы, заместитель директора по УР, советник по воспитанию, соц. педагог	Административное совещание Справка, приказ
2	Тематический контроль 5 классов «Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Директор школы, советник по воспитанию, психолог,	Административное совещание Справка, приказ
3	Классно-обобщающий контроль 10 класса «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса в условиях обучения в сотрудничестве и уровневой дифференциации»	Адаптация десятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 10 классе. Стартовый контроль знаний.	Директор школы, заместитель директора по УР, советник по воспитанию психолог, классный руководитель	Административное совещание Справка, приказ (ноябрь)
3. Контроль за школьной документацией						

1	Журналы	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Собеседование
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Собеседование
3	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2023-2024 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Информация, собеседование
4	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	заместитель директора по УР	Административное совещание Справка, приказ
5	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	заместитель директора по УР	Административное совещание Собеседование
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация занятий специальной группы по физкультуре	Работа специальной группы по физкультуре	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий	заместитель директора по УР, классные руководители, медицинский работник	Административное совещание, справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9,11-х классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Качество выполнения должностных обязанностей классных руководителей	Творческий отчет	Персональный	Анализ работы	заместитель директора по УР	Материалы отчётов

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
НОЯБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 3-8,10 классы	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
2	Подготовка к итоговому сочинению 11 класса	Работа учителя русского языка и литературы	Тематический	Посещение уроков	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Советник по воспитанию, психолог, соц. педагог	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 9-го класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 9 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9-ом классе	заместитель директора по УР, психолог, классный руководитель	Административное совещание, справка, приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса.(русский язык, математика, биология, обществознание, география)	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 9 класса.(русский язык, математика, физика ,химия ,география)	заместитель директора по УР, классные руководители	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся 9 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 9 класса	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
3	Проверка классного журнала 9 класса	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по	Тематический	Классный журнал 9 класса	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка

		предупреждению неуспеваемости.				
4	Проверка электронного, классного журнала 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Электронный журнал 9 класса	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административ- ное совещание, справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно- правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Качество выполнения должностных обязанностей учителей	Творческий отчет	Персональный	Анализ работы	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Материалы отчётов
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
						Административное совещание Информация
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Советник по воспитанию Редькина Н.П., Соц.педагог Лопатина Е.В.	Собеседование Информация
2	Контрольные работы во 2-11 классах	Работа учителей-предметников	Фронтальный	Контрольные работы е работы	Зам.директора по УР Шишкина Л.А.	Анализ выполненных работ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 2 класса «Реализация фгос 3 поколения ноо»	Организация работы классного руководителя и учителей с обучающимися	Тематический классно-обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости обучающихся группы учебного риска	заместитель директора по УР, психолог, классный руководитель	Административное совещание Справка, приказ
2	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Информация Награждение
3	Классно-обобщающий контроль 11 класса «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам	Шишкина Л.А.	Административное совещание Справка, приказ

3. Контроль за школьной документацией						
1	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися»	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Справка, приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся начальных классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся начальных классов	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
3	Проверка дневников учащихся начальных классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся начальных классов	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
4	Проверка классных журналов начальных классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы начальных классов	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
5	Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2023-2024 учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Тематический	Рабочие программы учебных предметов и курсов	заместитель директора по УР, руководители ШМО	Административное совещание, справка
6	Выполнение практической части за первое полугодие по всем предметам	Выполнение требований к практической части	Тематический	Рабочие программы, тетради.	Администрация.	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля начальные классы	Администрация	Административное совещание Справка, приказ

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Проведение тренировочных работ в 9 классе по русскому языку и математике	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы» в 9 классе по русскому языку и математике	заместитель директора по УР, учителя-предметники	Собеседование по результатам
2	Проведение тренировочных работ в 11 классе по русскому языку и математике	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 11 классе по русскому языку и математике	заместитель директора по УР, учителя - предметники	Собеседование по результатам
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
2	Выполнение муниципального задания МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское в 2023 году	Выполнение муниципального задания МБОУ СОШ с. Кувак - Никольское в 2023 году	Тематический	Выполнение муниципального задания МБОУ СОШ с. Кувак - Никольское в 2023 году	Директор школы	Административное совещание Мониторинг
3	Качество исполнения должностных обязанностей социального педагога Лопатиной Е.В.	Творческий отчёт	Персональный	Творческий отчёт Лопатиной Е.В.	Директор школы Рыгалова В.А.	Материалы отчёта
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противозидемиологическое мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противозидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского работника в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Перетрухина Л.А.	Административное совещание Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и их родителями	Вовлечение учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению и неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	Советник по воспитанию, классные руководители, социальный педагог	Административное совещание Мониторинг
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 10 класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций обучающихся»	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классе	заместитель директора по УР, классный руководитель 10-го класса	Административное совещание Справка, приказ (февраль)
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение образовательной программы школы (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	заместитель директора по УР, руководители ШМО	Собеседование
2	Оформление классных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (I	Тематический	Классные журналы Электронные журналы	Администрация	Собеседование

		полугодие) .				
3	Проверка контрольных тетрадей учащихся 10 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные тетради учащихся 10 класса	заместитель директора по УР, руководители ШМО	Административное совещание, справка
4	Проверка дневников учащихся 10 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся.	Тематический	Дневники учащихся 10 класса	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	заместитель директора по ВР,	
2	Анализ заболеваемости учащихся в I полугодии	Анализ заболеваемости учащихся	Тематический	Мониторинг	Перетрухина Л.А.	Административное совещание Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам.	заместитель директора по УР, классный руководитель 11-го класса	Административное совещание Справка, приказ
2	Собрание с родителями и учащимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методических объединений Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	заместитель директора по УР, руководители ШМО	Мониторинг
2	Выполнение муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания по	Тематический	Мониторинг	Администрация	Протокол педсовета

		итогам 2023 года				(в августе)
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало II полугодия 2023-2024уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по и ТБ	Тематический	Классные журналы	Администрация	Административное совещание

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Организация работы с учащимися, стоящими на учёте в ПДН	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Лопатина Е.В.	Совет профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 4 класса «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов»	Работа учителей над формированием осознанных знаний, умений и навыков учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах, проверка школьной документации	Администрация, учителя-предметники	Административное совещание Справка, приказ
2	Успеваемость учащихся – кандидатов на получение медали	Соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический персональный	Классные журналы	заместитель директора по УР	Информация, собеседование
3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных журналов «Выполнение	Выполнение требований к ведению классных журналов и	Тематический	Классные журналы 5-11 классов	заместитель директора по УР	Приказ

	требований учебных программ по предметам в 5-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	оценке знаний учащихся 5-11 классов			Шишкина Л.А.	
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 4 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 4 класса	заместитель директора по УР, классный руководитель 4-го класса,	Административное совещание, справка
3	Проверка дневников учащихся 4 класса	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4 класса	заместитель директора по УР,	Административное совещание, справка
4	Проверка классного журнала 4 класса	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классный журнал 4 класса	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации работы с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Тематический	Работа учителей физкультуры с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	заместитель директора по УР, учитель физической культуры	Административное совещание Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и учащимися 11 класса «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	заместитель директора по УР, классный руководитель	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Директор школы	Административное совещание

8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 5, 6 классов	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	Административное совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	---	-----------------------

МАРТ

1. Контроль за выполнением всеобуча

1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассников Сайт школы	Администрация школы	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	Внесение изменений в локальные акты школы	Приведение локальных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Фронтальный	Локальные акты школы	Администрация	Приказ

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Класно-обобщающий контроль 7 класса «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся 7 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 7 классе, анкетирование	Психолог, заместитель директора по УР	Административное совещание Справка, приказ
4	Работа руководителей курсов по выбору, занятий внеурочной деятельности над сохранностью контингента учащихся при реализации программ	Выполнение рабочих программ учебных курсов, занятий внеурочной деятельности сохранность контингента	Тематический	Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков	заместитель директора по УР, ВР, учителя-предметники	Административное совещание Справка, приказ

	дополнительного образования					
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителей с журналами	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	заместитель директора по УР,	Административное совещание, справка
2	Работа педагогов во внеурочной деятельности с журналами учета.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР,	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
2	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре учащихся подготовительной группы	Тематический	Документация, анкетирование	учитель физической культуры	Административное совещание, информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классах по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классах	Учителя-предметники	Административное совещание Справка, собеседования
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9, 11 классов	заместитель директора по УР, учителя-предметники	Списки учащихся по предметам
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025 уч.год	Тематический	Список учебников на 2024-2025 уч.год	библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
2	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Советник по воспитанию Редькина Н.П.	Административное совещание
3	Предварительная нагрузка	Распределение	Тематический	Материалы	Администрация	Протокол

	на 2024-2025 учебный год	предварительной нагрузки на 2024-2025 учебный год	Персональный	предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год		совместного заседания администрации и профкома школы Приказ
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах информатики, технологии и спортзале	заместитель директора по УР,	

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Учёт детей в микрорайоне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне.		Административное совещание
2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	заместитель директора по УР,	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	заместитель директора по УР, руководителя ШМО.	Административное совещание Справка, приказ (в мае)
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным	Выполнение требований к	Тематический	Классные журналы (в	Администрация	Административ-

	журналом (в печатном и электронном видах)	работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	обобщающий	печатном и электронном видах)		ное совещание Справка, приказ
2	Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	заместитель директора по УР, руководители ШМО.	Административное совещание, справка (в мае) Собеседования
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 11 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 11 классе	заместитель директора по УР, классный руководитель 11-го класса.	Административное совещание Справка, собеседования
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1.	Составление списков работников на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2024-2025 учебном году.	Тематический персональный		заместитель директора по УР,	Собеседование
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, медицинских кабинетах, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, медицинский кабинет, подвальные и складские помещения	Администрация	Административное совещание, информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
МАЙ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Заместитель директора по ВР, ответственный за участок	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
3	ВПР в 4-8 классах	Работа классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Диагностические работы	Зам.директора по УР	Анализ выполненных работ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Администрация, руководители ШМО	Административное совещание Справка, приказ
2	Проведение учебных сборов юношей 10 классов	Выполнение требований к организации и проведению учебных сборов юношей 10 классов	Тематический	Учебно-методические материалы преподавателя-организатора ОБЖ, классные журналы 10 класса	Учитель ОБЖ	Административное совещание, приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Объективность оценивания знаний учащихся,	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний учащихся, тетради для	Администрация, руководители	Административное совещание,

	выполнение требований к ведению тетрадей	и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)		контрольных работ, рабочие тетради	ШМО	справка (в мае) Собеседования
2	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Администрация, руководители ШМО	Протокол педсовета Собеседования
3	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ	Фронтальный персональный	Рабочие программы занятий внеурочной деятельности	Администрация,	Протокол педсовета Собеседования
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ учащихся	Тематический	Данные классных руководителей	заместитель директора по ВР	Административное совещание, информация
2	Организация питания школьников	Организация питания школьников	Тематический	Организация питания школьников	заместитель директора по ВР	Административное совещание, информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8, 10 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Администрация	Протокол педсовета

2	Проведение итоговых заседаний ШМО	Результативность работы методических объединений в 2023-2024 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы в 2023-2024 уч.году	заместитель директора по УР	Анализ работы
3	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР	Мониторинг
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися школы в течение 2023-2024 учебного года	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Заместитель директора по УР, учитель ОБЖ	Административное совещание Справка
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административное совещание Приказ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Тематический	Материалы сайта школы, школьных стендов	заместитель директора по УР, педагог-психолог	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих	Проверка выполнения рабочих	Фронтальный	Отчеты учителей о	Администрация,	Мониторинг

	программ по учебным предметам	программ по учебным предметам по итогам учебного года		выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	руководители ШМО	
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	заместитель директора по УР	Мониторинг Протокол педсовета
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	заместитель директора по УР	Собеседование , прием журнала
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Советник по воспитанию	Собеседование , прием журнала
3	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	заместитель директора по УР	Собеседование , прием журнала
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся						
1	Анализ воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2023-2024 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг Материалы в План работы школы на 2023-2024 учебный год	заместитель директора по ВР,	Анализ
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информация о летней занятости детей
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	заместитель директора по УР Шишкина Л.А.	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы в 2023-2024 учебном	Подготовка анализа работы школы и плана работы на 2024-	Фронтальный	Анализ работы школы и план работы на 2024-	Администрация	План работы на 2024-2025

	году и плана работы на 2024-2025 учебный год	2025 учебный год		2025 учебный год		учебный год
2	Выполнение муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания по итогам I полугодия 2024 года	Предварительный	Мониторинг	Директор школы	Протокол педсовета (в августе)
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приемке к новому учебному году	Администрация школы, родительский комитет	План мероприятий по подготовке школы к приемке школы