

Управление образования администрации Нижнеломовского района
Пензенской области

ПРОТОКОЛ № 2
заседания рабочей группы по реализации проекта оказания
адресной методической помощи «500+»

от 25.03.2022

Присутствовали: Теплова Е.А., заместитель начальника Управления образования, муниципальный координатор реализации проекта адресной методической помощи «500+»;
Немова С.Н., директор МБУ «ЦПОУ Нижнеломовского района»;
Полутина Н.А., директор МБОУ СОШ № 1 г. Нижний Ломовимени
Тархова С.Ф. (руководитель школы-куратора);
Попова С.В., куратор проекта адресной методической помощи «500+» МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское в 2022 году;
Рыгалова В.А., директор МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское (школы-участницы проекта).

Повестка дня:

1. Согласование концептуальных документов школы по устранению рисков низких образовательных результатов: Концепция развития, Среднесрочная программа развития, антирисковые программы.

Концептуальные документы МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское до заседания рабочей группы были направлены для ознакомления всем ее членам.

В обсуждении документов приняли участие:

- куратор проекта «500+» Попова С. В..
- Теплова Е.А., муниципальный координатор реализации проекта адресной методической помощи образовательным организациям с низкими образовательными результатами (500+) в 2022 году.
- Немова С.Н., директор МБУ «ЦПОУ Нижнеломовского района», член рабочей группы.

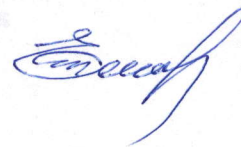
В процессе обсуждения концептуальных документов школы по устранению рисков низких образовательных результатов были внесены изменения в цели и задачи Концепции развития и Среднесрочной программы развития МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское, согласованы сроки проведения мероприятий, рекомендовано включить в план антирисковых программ мероприятия с использованием ресурсов муниципальной системы образования («Точки роста», «ЦОС»).

Решили:

1. Согласовать концептуальные документы МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское по устранению рисков низких образовательных результатов: Концепция развития, Среднесрочная программа развития, антирисковые программы с учетом внесенных изменений и дополнений.

2 Рыгаловой В.А. разместить концептуальные документы школы в личном кабинете ИС МЭДЖ до 30.03.2022.

Протокол вела:
заместитель начальника Управления образования



Е.А.Теплова