

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. КУВАК-НИКОЛЬСКОЕ**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол от 18.07.2025 №17



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ
с. Кувак-Никольское

В.А.Рыгалова

Приказ от 18.07.2025 №72-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФИЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

средней общеобразовательной школе с. Кувак-Никольское

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее – ФОП СОО).

Постановлением Правительства Пензенской области от 21.08.2024 №623-пП

1.3. Школа организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское.

1.5. При определении профилей обучения Школа учитывает:

- социальный запрос;
- кадровые возможности Школы;
- материально-техническое оснащение Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному;
- технологическому;
- универсальному;
- агротехнологическому.

1.6. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

2. Формирование профильных классов

2.1. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа Школы с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей), принятием решения педагогическим советом Школы.

2.2. Выпускники 9-х классов Школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

3. Порядок приема и выпуска обучающихся классов профильного обучения

3.1. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10-11-е классы).

3.2. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, окончившие 9 класс.

3.3. Индивидуальный отбор обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется по личному заявлению обучающегося. Заявление подается в образовательную организацию не позднее чем за три рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией. В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии, секретарь и члены приемной комиссии. Решение комиссии оформляется протокол, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

3.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте школы и информационных стендах школы.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о количестве поданных заявлений.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ответов на обращение граждан, связанные с индивидуальным отбором.

Не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора организация размещает на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о сроках, времени, месте подачи заявления, перечне документов, необходимых для приема либо перевода в образовательную организацию, критериях индивидуального отбора.

Информация о результатах индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 календарных дней после даты объявления индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) в апелляционную комиссию образовательной организации (далее – апелляционная комиссия) о нарушении, установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с результатами индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее трёх рабочих дней с момента её поступления.

3.7. Индивидуальный отбор в МБОУ СОШ с. Кувак-Никольское для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

4. Особенности образовательного процесса при профильном обучении

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами Школы.

4.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

4.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

4.4. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный

язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

4.5. При профильном обучении предусматриваются предметы и курсы по выбору, в том числе элективные, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.6. Предметы и курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практические подготовки, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по выбранным предметам и курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание предметов и курсов по выбору, в том числе элективных, Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

4.7. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

4.8. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

4.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами ООП СОО, ФОП СОО по профилям, локальными нормативными актами Школы.

4.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее двух раз в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

4.11. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования,

утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

4.12. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при отсутствии академической задолженности за прошедший период обучения по заявлению обучающегося и (или) его родителя (законного представителя).

4.13. Библиотека Школы дополнительно комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.